

	 Liceo Classico e Musicale Statale “Bartolomeo Zucchi” Monza	a.s. 2018/2019 Pagina 1 di 3
CIRCOLARE n. 169		

DATA: 14 - 12 - 2018
OGGETTO: Scrutinio Primo Periodo (Trimestre)
DESTINATARI: Docenti – DSGA – Segreteria Didattica

Gli scrutini del I periodo avranno luogo secondo il **calendario pubblicato nel piano annuale delle attività.**

Per quanto concerne le modalità di predisposizione degli atti per lo svolgimento degli scrutini si comunica che:

1. Si chiede di **LEGGERE ATTENTAMENTE LE ISTRUZIONI QUI RIPORTATE E DI ATTENERSI SCRUPOLOSAMENTE ALLE DATE INDICATE** per **le modalità di inserimento dei dati e le procedure di conduzione dello scrutinio con l'utilizzo del registro elettronico.**
2. Si comunica che sul registro elettronico sono disponibili dei video tutorial di simulazione dello scrutinio e del **caricamento on line dei voti proposti per lo scrutinio del primo periodo.** Tale operazione si potrà svolgere **dal 22 dicembre alle 24.00 del 3 gennaio 2019.** Si ricorda che **codice e password sono gli stessi utilizzati per la gestione del registro elettronico e sono strettamente personali e assolutamente non cedibili.**

Classe per classe e materia per materia inserire, seguendo le istruzioni:

- Voti proposti (si possono **usare solo voti interi o ½** utilizzando **esclusivamente il simbolo ½**).
- Si ricorda che vista la Circolare Ministeriale n. 89 del 18-10-12 “Valutazione periodica degli apprendimenti nei percorsi di istruzione secondaria di II grado”, e la delibera 5 del Collegio docenti del 11-01-2016 **per quanto concerne le valutazioni periodiche, per tutte le materie è previsto il voto unico.**
- **NB Gli insegnanti di Religione cattolica devono usare la tabella indicata nelle istruzioni per l'attribuzione delle valutazioni.**
- Le assenze non devono essere inserite poiché vengono calcolate automaticamente attingendo dal data base del registro elettronico.
- **NB Gli insegnanti di Laboratorio di musica di insieme, concorderanno il voto da attribuire ad ogni singolo alunno e le prof.sse Macrelli per le classi 1LM, 2LM, 3LM, 5LM e Frameglia per la 4 LM compileranno entro le 24:00 del 3 gennaio 2019 le proposte di voto per gli studenti delle classi del Liceo Musicale.**

3. Vengono designati per la gestione dello scrutinio elettronico i seguenti docenti:

Docenti	Classi	Docenti	Classi
Ceriani	5F – 2 B - 1LM – 2LM	Montrasio F.	1E – 3E
Consolato	4A - 5A - 5LM	Pilotto	5B - 1B - 3B
Magni	Corso D	Valentini C.	1 A - 2 A – 3 A
Marino	Corso C	Valentini L.	4E - 5E - 3LM - 4LM
Mazza	4B	Fedeli	4F

	 Liceo Classico e Musicale Statale “Bartolomeo Zucchi” Monza	a.s. 2018/2019 Pagina 2 di 3
CIRCOLARE n. 169		

DATA: 14 - 12 - 2018
OGGETTO: Scrutinio Primo Periodo (Trimestre)
DESTINATARI: Docenti – DSGA – Segreteria Didattica

4. L’inserimento dei voti deve essere effettuato **entro e non oltre le ore 24:00 di 3 gennaio 2019** per consentire alla segreteria di eseguire le stampe utili allo scrutinio.
5. Da **giovedì 20 dicembre** saranno inoltre disponibili i moduli prestampati M.P. 19 e M.P. 20 **“Motivazione valutazione periodica”** per il 1^a biennio e per il 2^a biennio e ultimo anno in cui, classe per classe e materia per materia, andranno riportati brevi giudizi che accompagnano la proposta di voti, crocettando le caselle prescelte.
Tali moduli vanno consegnati, a cura del coordinatore di classe, al termine dello scrutinio in segreteria (sig.ra Procopio) e **sostituiscono integralmente il giudizio sintetico.**
6. Al termine dello scrutinio sarà possibile salvare **copia del verbale** che i Docenti Segretari utilizzeranno come base per la verbalizzazione dello scrutinio. Il verbale così salvato contiene le risultanze dello scrutinio, voti di comportamento, attribuzione dei recuperi, impegni personali. Occorre integrare e controllare attentamente i dati prima di passare alla stampa che deve essere consegnata in segreteria didattica. Una copia del quadro generale dei voti sarà controfirmata dal coordinatore e dal segretario del consiglio di classe.
7. **Gli scrutini del primo periodo saranno presieduti dalla Dirigente Scolastica o dal Docente Coordinatore di classe su sua espressa delega.**
8. **I Docenti Coordinatori di classe potranno visualizzare la situazione della classe, voti proposti e assenze direttamente dal registro elettronico** e riceveranno:
 - Stampa dei tabelloni dei voti proposti
 - Registro dei verbali
 - Frontespizio del registro generale dei voti che va firmato da tutti i docenti in sede di scrutinio
 - Scheda M.P. 07 rev 3 di comunicazione interventi di sostegno O.M. 92 05-11-2007 **I Coordinatori di classe** devono,
 - in sede di scrutinio, **compilare le schede M.P. 07 rev 3** di comunicazione alle famiglie degli interventi di sostegno O.M. 92 05-11-2007 indicanti le delibere assunte dal consiglio di classe
 - **consegnarli, esclusivamente agli alunni interessati**
 - **raccogliere e consegnare in segreteria didattica, entro tre giorni** dalla consegna alle famiglie, i moduli M.P. 07 (**non ritagliati e completi di ogni loro parte**) compilati e firmati dalle famiglie degli alunni interessati.
 - consegnare in segreteria didattica copia dei tabelloni dei voti proposti con le variazioni apportate in sede di scrutinio

	 Liceo Classico e Musicale Statale “Bartolomeo Zucchi” Monza	a.s. 2018/2019 Pagina 3 di 3
CIRCOLARE n. 169		

DATA: 14 - 12 - 2018
OGGETTO: Scrutinio Primo Periodo (Trimestre)
DESTINATARI: Docenti – DSGA – Segreteria Didattica

9. A conclusione delle attività di rallentamento didattico e/o di flessibilità oraria volta al recupero in itinere degli specifici bisogni formativi di ciascun alunno e a conclusione degli interventi pomeridiani di recupero il docente della classe predisporrà la prova di verifica che verrà somministrata secondo il calendario che verrà successivamente comunicato.
10. Non verranno effettuate le stampe dei sostitutivi delle pagelle in quanto attiva la pubblicazione on line degli esiti delle valutazioni del primo quadrimestre che ogni famiglia potrà consultare, per il proprio figlio, da remoto. La scuola riceve, in tempo reale, automaticamente comunicazione dell'avvenuta lettura da parte dei genitori che sarà controllata dalla Dirigente Scolastica entro il 26 gennaio 2019.
11. Al termine dello scrutinio, nel caso il Ministero avesse già comunicato le discipline oggetto delle prove scritte e i Commissari esterni, **i Consigli delle classi terze liceo** designeranno, quali membri interni, tre docenti della classe tra cui, obbligatoriamente, il docente della materia oggetto di prova scritta non assegnata a commissario indicato dal Ministero. “I Consigli di classe, devono tener conto dell'esigenza di assicurare un'equa e ponderata ripartizione delle materie oggetto di studio dell'ultimo anno, cercando di favorire, per quanto possibile, l'accertamento della conoscenza della lingua straniera studiata durante l'anno” legge 11/1/2007 n°1.

N.B. Si rammenta che per il buon esito di tutte le operazioni previste è necessario attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite e rispettare puntualmente le scadenze indicate.

La Dirigente Scolastica
Rosalia Caterina Natalizi Baldi