



Liceo Classico e Musicale Statale
"B. Zucchi" Monza

DID 005

Rev.1

Pag.1 di 2

COMUNICAZIONE

PERFEZIONAMENTO ISCRIZIONE A.S. 2017/18
LICEO CLASSICO CLASSE IV GINNASIO
LICEO MUSICALE CLASSE I

- **La documentazione necessaria per perfezionare l'iscrizione al primo anno del Liceo Zucchi è disponibile presso la portineria (tutti i giorni dalle 8.30 alle 12.30, e dalle 14.00 alle 15.00 sabato escluso) o reperibile sul sito web www.liceozucchi.gov.it sezione orientamento in entrata** **a partire da sabato 17 giugno 2017**

- Modulo di Presentazione/dati Anagrafici e richieste Liceo Classico/Liceo Musicale
- Patto Educativo di Corresponsabilità
- Questionario di soddisfazione orientamento in entrata Liceo Classico/Liceo Musicale
- Documenti di presentazione ambiti di potenziamento matematico e linguistico e Cambridge (disponibili solo sul sito)
- Bollettino Postale intestato a: Liceo Classico Zucchi – Servizio di tesoreria c/c n. 27134204
Contributo per Liceo Classico € 150,00
Contributo per Liceo Classico sezione Cambridge € 500,00
Contributo per Liceo Musicale € 200,00
*** In alternativa il versamento del contributo può essere effettuato con bonifico bancario sul ccp intestato a Liceo Classico Zucchi – Servizio di tesoreria
IBAN: IT38L076010160000027134204
CAUSALE: Erogazione liberale a favore degli Istituti scolastici finalizzata all'ampliamento dell'offerta formativa (Legge 40/07)*

- **Documentazione da restituire presso la segreteria**

da giovedì 29 giugno a mercoledì 5 luglio 2017

- Modulo di Presentazione/dati anagrafici e richieste
- Questionario di soddisfazione orientamento in entrata
- Attestazione di versamento del contributo (attestazione ccp o copia eseguito bonifico)
- 2 foto tessera (inviarla anche via mail all'indirizzo uff_segredidattica@liceozucchi.it)
- Fotocopia pagella di 3^a media
- Attestato conseguimento Licenza di Scuola Media con giudizio sintetico (o autocertificazione reperibile sul sito www.liceozucchi.gov.it)
- Certificazione delle competenze (rilasciato dalla Scuola Media)
- Risultato finale Prove INVALSI (da richiedere alla Scuola Media)

- **Orario:**

Dal lunedì al sabato dalle ore **9.00** alle ore **12.00**
Il giovedì anche dalle ore **15.00** alle ore **16.30**

Contestualmente verrà consegnato il libretto personale dello studente esclusivamente al genitore o al tutore per il deposito della firma.

IL DIRETTORE S.G.A.
F.to Roberto Marmonti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Antonino Pulvirenti

Solo per le comunicazioni agli studenti e alle famiglie, un rappresentante di classe degli studenti è invitato a leggere la comunicazione ai compagni e gli studenti sono tenuti a trascrivere data e oggetto della presente circolare/comunicazione per informare la famiglia. Tale informativa sarà affissa in ogni classe a cura del collaboratore scolastico e varrà come informazione per gli studenti non presenti al momento della distribuzione della stessa.

Il docente annoterà sul registro di classe l'avvenuta comunicazione agli alunni.

	 Liceo Classico e Musicale Statale "B. Zucchi" Monza	DID 005 Rev.1 Pag.2 di 2
COMUNICAZIONE		

A TUTTI I GENITORI
AL SITO

Il Consiglio di Istituto ha confermato l'opportunità di precisare a tutti i genitori degli alunni quali servizi e attività vengono finanziate con il contributo scolastico* chiesto alle famiglie, e fissato in **€ 150,00 per gli alunni del Liceo Classico, € 500,00 per gli alunni del Liceo Classico sezione Cambridge e in € 200,00 per gli alunni del Liceo Musicale** per l'anno scolastico 2017/2018.

Nel caso lo studente sia iscritto ma non frequenti, la quota del contributo scolastico sarà rimborsata interamente, tranne la franchigia di € 25,00 per spese varie (assicurazione, fotocopie, spese di cancelleria etc.). Verrà rimborsata, invece, una quota in proporzione al periodo di frequenza non effettuata, fermo restando la franchigia di € 25,00.

Tale contributo, in vigore da anni presso tutti gli istituti superiori, è diventato ancora più necessario con l'attuazione dell'autonomia scolastica, per cui ogni scuola provvede con proprie risorse, a coprire il costo delle numerose iniziative e dei progetti deliberati.

Infatti, una parte consistente del contributo versato, viene utilizzato proprio per l'Alternanza Scuola Lavoro - Impresa Formativa Simulata e i progetti curriculari ed extracurriculari che, fruibili da tutte le componenti della scuola, si avvalgono della qualificata collaborazione di docenti interni ed anche di esperti esterni (ampliamento dell'offerta formativa).

Alcune attività sono ormai entrate a pieno titolo nella tradizione della nostra scuola, (se ne citano, a titolo esemplificativo, alcuni: laboratorio musicale, laboratorio teatrale, Cittadinanza e Legalità, iniziative a carattere sportivo, accoglienza alunni 3^a media, orientamento universitario, corsi di lingua inglese in preparazione agli esami di certificazione, corsi in preparazione alle certificazioni informatiche, attività di Alternanza Scuola Lavoro – Impresa Formativa Simulata). Le proposte sono diversificate per rendere sempre più ricca l'offerta formativa. L'elenco completo è consultabile sul sito del Liceo : www.liceozucchi.gov.it.

Il contributo scolastico* comprende una tessera per 100 fotocopie e copre, inoltre, il costo dell'assicurazione infortuni e della responsabilità civile degli alunni, delle fotocopie e delle spese varie di cancelleria, modulistica, etc. utilizzate ai fini dell'attuazione del P.T.O.F. ***Tale contributo, vincolato, ai sensi della legge 40/07 è detraibile al 19% dalla dichiarazione dei redditi.***

Le informazioni di cui sopra vengono fornite, oltre che per garantire la necessaria e dovuta trasparenza dell'utilizzo delle risorse economiche, anche per rendere consapevoli le famiglie dell'indispensabile collaborazione economica.

Il Presidente del Consiglio di Istituto
F.to Rosaria Volpe

Il Dirigente Scolastico
F.to Antonino Pulvirenti

*** Erogazione liberale a favore degli Istituti scolastici finalizzata all'innovazione tecnologica e all'ampliamento dell'offerta formativa (Legge 40/07)**

Solo per le comunicazioni agli studenti e alle famiglie, un rappresentante di classe degli studenti è invitato a leggere la comunicazione ai compagni e gli studenti sono tenuti a trascrivere data e oggetto della presente circolare/comunicazione per informare la famiglia. Tale informativa sarà affissa in ogni classe a cura del collaboratore scolastico e verrà come informazione per gli studenti non presenti al momento della distribuzione della stessa.
Il docente annoterà sul registro di classe l'avvenuta comunicazione agli alunni.